

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детский сад № 31

Тихонова Л.Р.

« 01 » июня 2020



## ОТЧЁТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении - детский сад № 31 (на 2020-2021 года)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
1. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации	Разместить на стенде свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)	15.01.2020	Антонова О.В., заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Государственная аккредитация не предусмотрена, лицензия (с приложениями) размещена на стенде ДОУ	15.01.2020

2. Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании.	Создание раздела «Часто задаваемые вопросы».	27.01.2020	Антонова О.В., заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Создан раздел «Часто задаваемые вопросы»	15.01.2020
	Создание ссылки на анкеты с целью получения мнений граждан о предоставлении услуг.	03.02.2020	Антонова О.В., заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Создана ссылка на анкеты с целью получения мнений граждан о предоставлении услуг 03.02.2020	24.01.2020
3. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.go.ru на официальном сайте в сети «Интернет» образовательной организации.	Размещение на официальном сайте образовательной организации раздела «Независимая оценка качества условий оказания услуг» плана и отчета по итогам НОК в 2019 году.	24.01.2020	Антонова О.В., заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Размещен на официальном сайте образовательной организации в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» плана и отчета по итогам НОК в 2019 году	17.01.2020
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					

4. Улучшить условия комфортности оказания услуг.	1. Усиление контроля за соблюдением питьевого режима воспитанников.	Постоянно	Антонова О.В., заместитель заведующего	В групповых помещениях МБДОУ созданы условия для организации питьевого режима. Режим соблюден в соответствии требований СанПиН 2.4.1.3049-13.	09.01.2020
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
5.Повысить уровень доступности услуг для инвалидов.	1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	Бессрочно	Тихонова Л.Р. заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	
	2. Оборудование выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Бессрочно	Тихонова Л.Р. заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	

	3. Оборудование санитарно-гигиенических помещений для детей с ограниченными возможностями здоровья.	Бессрочно	Тихонова Л.Р. заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	
	4. Оборудование адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Бессрочно	Тихонова Л.Р. заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	
6. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	5. Организация дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	По мере необходимости	Тихонова Л.Р. заведующий	На главном входе в здание размещена табличка, дублирующая информацию для инвалидов по зрению. Альтернативная версия официального сайта образовательной организации для инвалидов по зрению. Остальное будет	15.01.2020

				исполняться при условии соответствующего финансирования.	
	Организация технической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья (предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	По мере необходимости	Тихонова Л.Р. заведующий	В случае зачисления детей соответствующих диагнозов введение штатных единиц дополнительных специалистов.	
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b>					
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.	Организация курсов повышения квалификации для педагогических работников по вопросам коммуникативных компетенций и бесконфликтного общения с использованием дистанционных образовательных технологий, серий семинаров-практикумов, вебинаров и т.д.	Постоянно	Тихонова Л.Р. заведующий, Антонова О.В., заместитель заведующего	1. Проведена разъяснительная работа с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. 2. Организован семинар-практикум с педагогами «Правила бесконфликтного общения участников	17.01.2020

				образовательных отношений».	
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать организацию	1. Своевременно размещать информацию о достижениях и заслугах образовательной организации на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет», в СМИ (повышение рейтингового уровня).	Постоянно	Тихонова Л.Р. заведующий, Антонова О.В., заместитель заведующего	Информация о достижениях и заслугах ДОО размещается в разделе «Новости» на официальном сайте учреждения с учетом обновления.	03.02.2020
	2. Продолжить работу по совершенствованию системы взаимодействия ДОО с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, используя различные формы взаимодействия администрации ДОО с родителями (законными представителями), в том числе электронный ресурс.	Постоянно	Тихонова Л.Р. заведующий, Антонова О.В., заместитель заведующего	Организовано взаимодействие с родителями (законными представителями) в дистанционном режиме и через социальные группы.	23.03-29.05
2. Продолжить работу по повышению удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть	Введение услуги «Присмотр и уход сверх времени работы ДОО»	Постоянно	Тихонова Л.Р. заведующий,	Соответствующая работа в МБДОУ организована с 01.09.2018 года	09.01.2020

ВОЗМОЖНОСТЬ ОПТИМИЗАЦИИ ГРАФИКА РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИИ					
--	--	--	--	--	--

Заведующий МБДОУ - детский сад № 31



Тихонова Л.Р.

